

# Vollmacht für einmalige Einkaufsberechtigung



Kunde: .....

Kundennummer: .....

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit diesem Schreiben bitte ich Sie, unten aufgeführter Person einmalig,  
auf meine Kundennummer, einen Einkauf zu gewähren.

Frau/Herr

ausgewiesen durch  
Personalausweis-Nr.

Datum der  
Ausstellung

.....

.....

.....

Die oben benannte Person wird zusätzlich zu dieser Einkaufsvollmacht  
ihren Personalausweis oder Reisepass vorlegen.

Für Rückfragen stehe ich Ihnen unter folgender

Telefonnummer: .....

zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

.....  
Vor-/Nachname Inhaber

.....  
Firmenstempel/Unterschrift